

«СОГЛАСОВАНО»

заместитель руководителя

Департамента культуры

города Москвы

_____ Е.С.Кожемякина

«__» _____ 2015 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

директор ГБОУДОД г. Москвы

«ДШИ № 10»

_____ С.М. Давыдов

Приказ № _____

от «__» _____ 2015 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования детей**

города Москвы

«Детская школа искусств № 10»

на 2015 - 2020 годы

г. Москва

2015 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Паспорт Программы развития Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10».
2. Информационно-аналитическая справка о деятельности ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10».
 - 2.1. Общие сведения об учреждении.
 - 2.2. Материально-техническая база.
 - 2.3. Кадровое обеспечение.
 - 2.4. Характеристика образовательного процесса.
 - 2.5. Функциональное управление.
 - 2.6. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и охрана их труда.
3. Стратегия реализации «Программы развития Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10».
- 3.1. Целевая программа «Совершенствование образовательной системы».
- 3.2. Целевая программа «Профессиональный преподаватель».
- 3.3. Целевая программа «Материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса».
- 3.4. Целевая программа «Развитие внебюджетных направлений деятельности».
- 3.5. Целевая программа «Проектно-просветительская творческая деятельность».
- 3.6. Возможные риски.
- 3.7. Ожидаемые результаты реализации программы.

Заключение

Введение

Обеспечение современного качественного уровня можно считать одной из наиважнейших задач модернизации российского образования.

Понятие качества образования подразумевает не только количество полученных знаний и навыков, уровень профессионального развития ребёнка, степень реализации способностей, но и его стремление к самосовершенствованию, потребность в постоянном творческом поиске и созидательности действий.

В решении этой задачи ведущая роль отводится системе дополнительного образования, как наиболее эффективной форме развития способностей, интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодёжи.

Основные преимущества системы дополнительного образования заключаются в создании условий для свободного выбора каждым ребенком образовательной области и профиля дополнительной программы.

Отечественная система образования в сфере культуры и искусства была сформирована на содержательно насыщенном фундаменте русской культуры. «Детские школы искусств», как и «Детские музыкальные школы», являются первой ступенью уникальной системы непрерывного образования в области искусства ("школа-училище-вуз"). Они должны быть не только центрами предпрофессиональной подготовки по традиционным специальностям в сфере искусства. В их задачи входит воспитание культурной толерантности, «построение» моста между традициями национальных культур, формирование поликультурного мировоззрения у детей и подростков через всестороннее творческое изучение искусств разных стран и народов, создании возможности для сохранения и развития этих традиций. Система «Детских школ искусств» всей своей деятельностью должна быть нацелена на подготовку людей с активным творческим потенциалом, готовых к созданию интеллектуальной творческой среды, способной изменить лицо страны и обеспечить ее высокую конкурентоспособность во всех сферах деятельности.

Таким образом, первоочередной задачей федеральных, региональных и муниципальных органов власти в условиях постоянных перемен, новаций, предъявляемых нам сегодняшним социально-экономическим пространством, является сохранение и развитие сети детских школ искусств, как одной из важнейших составляющих образовательного и культурного пространства страны.

В связи с новыми общественными реалиями и реформами последних лет в системе образования, а также активным внедрением новых педагогических и информационно-коммуникативных технологий, ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10» разработана «Программа развития на 2015-2020 гг.».

Данная программа определяет приоритетные направления работы школы, помогает построить концепцию её развития, разработать направления и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом, прогнозирует материальные затраты и изыскивает источники финансирования.

1. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа развития государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10» на 2015-2020 гг.
Нормативно-правовая основа Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; - Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 N 751); - Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761); - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 №2148-р, от 15.05.2013 №792-р); - Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 328-ФЗ (редакция от 02.12.2013 г.); - Устав ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10».
Разработчик Программы	Администрация и педагогический коллектив ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10»
Исполнитель Программы	Участники образовательных отношений ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10»
Цель Программы	- Предоставление соответствующего требованиям времени качества дополнительного образования детей и молодежи в ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10», создание современных условий обучения, способствующих

	<p>обновлению структуры, форм и содержания образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Развитие творческого потенциала всех субъектов образовательного процесса, создание условий для улучшения доступа населения к культурным ценностям, информации и знаниям, сохранение культурного и исторического наследия России - Создание саморазвивающейся системы, способствующей формированию нового поколения, объединенного идеями гуманизма, толерантности, сохранения культурных ценностей и традиций, имеющего потребности в культурно-эстетическом развитии и творческой самореализации.
<p>Задачи Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества дополнительных образовательных услуг. - Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе. - Создание условий для профессионального роста преподавателей с учетом целей и задач современного этапа развития учреждения. Регулярное прохождение КПК и организация методической работы. - Интеграция общего, дошкольного и дополнительного образования. - Развитие творческих способностей детей и молодежи с использованием современных форм и методик и технологий. - Повышение конкурентоспособности школы на рынке образовательных услуг. - Улучшение материально-технической базы для возможности внедрения инновационных программ и улучшения качества дополнительного образования. - Повышение качества образования, освоение новых федеральных государственных требований в организации деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства. - Совершенствование локальных актов по

	<p>вопросам оплаты труда и стимулирующих выплат сотрудникам учреждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Привлечение дополнительных источников финансирования. - Рациональное и наиболее эффективное использование помещений. - Расширение спектра образовательных услуг и программ, оказываемых школой на платной основе. Предоставление возможности занятий для представителей разных возрастных групп. - Расширение сотрудничества с профильными Вузами и Сузами, общественными, творческими и молодежными организациями, руководящими структурами. - Укрепление материально-технической базы учреждения. - Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, обеспечение их безопасности. - Привлечение потенциала родителей и общественности к развитию образовательной среды учреждения. Укрепление семьи. - Развитие волонтерского движения.
Сроки реализации Программы	2015-2020 гг.
Период и этапы реализации Программы	<p>1 этап (2015 – 2016 годы) Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аналитической и диагностической работы; - разработка нормативно-правовой базы развития учреждения; - утверждение «Программы развития школы»; - методологическое совершенствование Учебного плана школы; - реализация соответствующих разделов Целевых программ и Подпрограмм. <p>2 этап (2016-2018 годы) Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживание и корректировка результатов реализации Программы

	<p>развития школы, образовательных программ (предпрофессиональных и общеразвивающих);</p> <ul style="list-style-type: none"> - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; - положительные сдвиги в улучшении материально-технической базы учреждения. <p>3 этап (2019-2020 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов реализации Программы развития; - разработка нового стратегического плана развития учреждения.
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Реализация Программы в течение 2015-2020 гг. позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - позитивные изменения, выход на качественно новый уровень предоставляемых учреждением услуг, направленных на реализацию прав детей и молодежи в получении дополнительного образования в области музыкального искусства, изобразительного искусства и хореографического творчества; - улучшение материально-технической базы и программно-методического обеспечения учреждения; - развитие новых направлений деятельности учреждения; - увеличение количества детей и молодежи, обучающихся по программам дополнительного образования; - увеличение доли преподавателей, повысивших свой профессиональный уровень; - повышение уровня результатов участия в выставках, конкурсах и фестивалях различных уровней; - ориентированность коллектива на достижение новых результатов, профессиональное развитие, саморазвитие;

	<ul style="list-style-type: none"> - выход на новый уровень организации методической, концертно-просветительской и выставочной деятельности, сочетание традиционно высокого уровня отечественного образования в сфере музыкального, художественного и хореографического видов искусств с инновационными достижениями педагогики и психологии, с использованием информационных и компьютерных технологий; - отсутствие нареканий к качеству работы учреждения со стороны органов власти, родителей и учащихся, что является показателем высокого уровня профессионализма управленческого звена; - сохранение здоровья всех субъектов образовательного процесса, создание здоровьесберегающей образовательной среды; - расширение форм и видов деятельности, основанной на внебюджетном финансировании; - укрепление семьи, привлечение к совместному творчеству широких слоев населения; - развитие волонтерского движения.
Объемы и источники финансирования	Текущее бюджетное финансирование. Привлеченные дополнительные средства за счет оказания платных образовательных услуг.
Ответственные за реализацию Программы	Администрация ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10»
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Анализ и корректировка Программы проводится Методическим советом школы.
Юридический адрес школы	115612, Москва, ул. Братеевская, д.21, корп. 2
ФИО директора школы, его заместителей и руководителей отделов	Давыдов С.М.. – директор школы Важнова Л.Г. – заместитель директора по УВР

	<p>Курдова С.В. – заместитель директора по УВР</p> <p>Бардовская Е.В. – и.о. заместителя директора по УВР</p> <p>Морозов А.С. – заместитель директора по АХР</p> <p>Неповинных Н.В. – заведующая художественным отделением</p> <p>Пушкарев Д.А. – заведующий хореографическим отделением</p> <p>Васильева О.В. – заведующая отделом специального фортепиано</p> <p>Перегонцева И.М. – заведующая отделом струнных инструментов</p> <p>Шаргородский В.Н. – заведующий отделом народных инструментов</p> <p>Анисимов М.В. – заведующий отделом духовых и ударных инструментов</p> <p>Харитоновна О.В. – заведующая вокально-хоровым отделом</p> <p>Курлович Е.М. – заведующая отделом общего фортепиано</p> <p>Петрушевич Ю.Ю. – заведующая теоретическим отделом</p>
e-mail школы	dshiten@gmail.com

2. Информационно-аналитическая справка о деятельности ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10»

2.1. Общие сведения об учреждении

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10».

Сокращенное название – ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10».

Юридический адрес: 115612, г. Москва, ул. Братеевская, д. 21, корп. 2.

Фактический адрес: ул. Братеевская, д. 21, корп. 2; ул. Братеевская, д. 25, корп. 2

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана Департаментом образования города Москвы 10 июня 2015 г., регистрационный № 036264. Срок действия – бессрочно.

Детская школа искусств № 10 была открыта 10.11.1993 г. на базе учебно-воспитательного Центра Муниципального округа «Братеево» (Постановление правительства Москвы от 28.09.1993 г. № 894, приказ Комитета по культуре от 26.10.1993 г., № 189).

Зарегистрировано как Государственное образовательное учреждение «Детская школа искусств № 10» (некоммерческая организация) Московской регистрационной палатой 13 мая 1998 года (свидетельство № 072372)

В 2007 г. на основании Приказа Комитета по культуре города Москвы переименована в Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10».

В 2011 г. на основании Приказа Департамента культуры города Москвы переименована в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10».

2.2. Материально-техническая база

Школа занимает помещения, расположенные по адресам:

- ул. Братеевская, д. 21, корп. 2 (на основании Постановления Правительства Москвы № 218 от 14.03.1995 г.) площадью 695,9 кв. м на праве оперативного управления;
- ул. Братеевская, д. 25, корп. 2 (на основании Постановления Правительства Москвы № 407-ПП от 12.03.2004 г.) площадью 588,5 кв. м на праве оперативного управления;
- ул. Мусы Джалиля, д. 17, корп. 3 (на основании Договора № 1-ДШИ) площадью 492,1 кв. м на условиях безвозмездного пользования (Филиал)

Общая площадь учебных помещений составляет 963,4 кв. м (из них учебные помещения в Филиале – 213,4 кв. м). В основных зданиях расположено 37 учебных кабинетов, в помещениях Филиала – 6. Имеется 8 административных кабинетов, склад для хранения музыкальных инструментов, натурмортный и методический фонды, «Звуковая мастерская». Актальный зал школы, расположенный по адресу ул. Братеевская, д.25, корп.2, рассчитан на 115 мест. Актальный зал Филиала – на 230 мест.

Для возможности реализации образовательного процесса на соответствующем уровне учреждение укомплектовано необходимым количеством музыкальных инструментов, техническим оборудованием, пособиями и инвентарем, которые по мере возможности обновляются. Кабинеты теории и истории музыки и кабинет истории искусства имеют все необходимое оснащение, имеется аудио- и видео-воспроизводящая аппаратура, видеопроектор.

В актовом зале «ДШИ № 10» проходят занятия хоров, ансамблей, концертно-просветительские мероприятия не только школьного, но также окружного и городского масштаба, регулярные выставки работ учащихся художественного отделения.

Компьютерами и оргтехникой оборудованы кабинеты администрации, канцелярия, бухгалтерия, отдел кадров. Имеется подключение к Интернету. Есть официальный сайт школы. Есть группа ВКонтакте.

2.3. Кадровое обеспечение

В школе работает творческий, высокопрофессиональный коллектив преподавателей и концертмейстеров, деятельность которого направлена на реализацию основных задач, стоящих перед современным учреждением дополнительного образования детей в сфере культуры.

Педагогический коллектив школы - 63 преподавателя и концертмейстера.

Из них:

- 49 человек – штатные сотрудники
- 14 человек – работают по совместительству
- 12 преподавателей имеют высшую квалификационную категорию
- 17 преподавателей имеют I квалификационную категорию
- 27 преподавателя имеют II квалификационную категорию
- 7 преподавателей без категории
- 1 преподаватель имеет почетное звание "Заслуженный работник культуры РФ"
- 1 преподаватель имеет почетное звание "Почетный работник культуры г. Москвы"

Сведения об образовании преподавателей и концертмейстеров

Общее количество	Высшее	Среднее специальное
63	51	12

Сведения о возрастном составе преподавателей

Общее количество	до 35	до 55	Свыше 55
63	13	27	23

В числе преподавателей есть ветераны школы, работающие в ней со дня ее основания, есть преподаватели, совмещающие преподавание в школе с преподаванием в средних и высших учебных заведениях, совмещающие преподавательскую и исполнительскую деятельность. Пополняется кадровый состав и новыми педагогическими силами. В школе есть и постоянно крепнут традиции педагогической преемственности, творческого обмена опытом, профессиональной этики и культурно-нравственного воспитания. Это является важным как для достижения результативности образовательного процесса, так и для общей атмосферы в школе.

Преподаватели и концертмейстеры школы регулярно повышают свое мастерство, проходя обучение на курсах повышения квалификации. Получая консультации и участвуя в мастер-классах ведущих мэтров в области искусства и культуры, они приобретают профессиональный уровень, соответствующий современным требованиям.

При прогнозировании перспектив кадрового обеспечения школы на ближайшие 5 лет, важно помнить не только о необходимости привлечения молодых специалистов, но и о создании условий для их профессиональной поддержки и подготовки.

Сведения о повышении квалификации преподавателей

Общее количество	2014 г.	2013 г.
21	15	6

Качественный рост профессионального мастерства педагогического коллектива подтверждается творческими достижениями преподавателей и учащихся, которые

регулярно выступают на различных концертных площадках района, округа и города, участвуют в конкурсных, фестивальных и выставочных мероприятиях, а выпускники школы продолжают свое профессиональное обучение в профильных ССУЗах и ВУЗах.

Для обеспечения возможности нормального функционирования учреждения, успешной реализации образовательного процесса, достижения целей и задач, содержащихся в данной Программе необходима четкая и слаженная деятельность административно-управленческого персонала.

АУП школы – 23 человека.

Из них:

- 22 человека – штатные сотрудники

- 1 человек – совместитель

Сведения об образовании сотрудников АУП

Общее количество	Высшее	Среднее
23	8	15

Сведения о возрастном составе сотрудников АУП

Общее количество	до 35	до 55	Свыше 55
23	4	8	11

2.4. Характеристика образовательного процесса

ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10» осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного образования детей и взрослых по трем направлениям (*музыкальное искусство, изобразительное искусство, хореографическое искусство*) по следующим образовательным программам:

1. Программы художественно-эстетической направленности – дополнительные образовательные общеразвивающие программы углубленного уровня.

Нормативный срок освоения – 5 (6) и 7 (8) лет.

- Обучение игре на музыкальных инструментах (фортепиано, струнные инструменты, духовые и ударные инструменты, народные инструменты); Хоровое пение; Академическое сольное пение.
- Хореографическое творчество.
- Изобразительное искусство.

**Образовательные программы, реализуемые ГБОУДОД г. Москвы
"ДШИ № 10"**

№	Наименование программы	Срок реализации
Музыкальное искусство		
1.	Фортепиано	7 (8) лет 5 (6) лет
2.	Ансамбль. Фортепиано	6 (7) лет 4 (5) лет
3.	Скрипка	7 (8) лет 5 (6) лет
4.	Виолончель	7 (8) лет 5 (6) лет
5.	Контрабас	7 (8) лет 5 (6) лет
6.	Ансамбль струнных инструментов	6 (7) лет 4 (5) лет
7.	Струнный оркестр	4 года
8.	Флейта	7 (8) лет 5 (6) лет
9.	Гобой	7 (8) лет 5 (6) лет
10.	Кларнет	7 (8) лет 5 (6) лет
11.	Саксофон	7 (8) лет 5 (6) лет
12.	Труба	7 (8) лет 5 (6) лет
13.	Тенор	5 (6) лет
14.	Тромбон	5 (6) лет
15.	Туба	5 (6) лет
16.	Ударные инструменты	7 (8) лет 5 (6) лет
17.	Ансамбль духовых инструментов	6 (7) лет 4 (5) лет
18.	Ансамбль ударных инструментов	6 (7) лет 4 (5) лет
19.	Духовой оркестр	4 года
20.	Домра	7 (8) лет 5 (6) лет
21.	Балалайка	7 (8) лет 5 (6) лет
22.	Баян (аккордеон)	7 (8) лет

		5 (6) лет
23.	Гитара	7 (8) лет 5 (6) лет
24.	Ансамбль народных инструментов	6 (7) лет 4 (5) лет
25.	Оркестр народных инструментов	4 года
26.	Общее фортепиано	6 (7) лет 4 (5) лет
27.	Академическое сольное пение	7 (8) лет 5 (6) лет
28.	Вокальный ансамбль	6 (7) лет 4 (5) лет
29.	Хоровой класс	7 (8) лет 5 (6) лет
30.	Хоровое пение	7 (8) лет 5 (6) лет
31.	Хоровой ансамбль	7 (8) лет 5 (6) лет
32.	Сольфеджио	7 (8) лет 5 (6) лет
33.	Музыкальная литература	4 года
Хореографическое творчество		
1.	«Ритмика и танец»	2 года
2.	«Историко-бытовой и бальный танец»	5 лет
3.	«Народно-сценический танец»	5 лет
4.	«Беседы о хореографическом искусстве»	3 года
5.	«Слушание музыки и музыкальная грамота»	7 лет
6.	«Сценическая практика»	6 лет
7.	«Классический танец»	5 лет
Изобразительное искусство		
1.	Рисунок	7 (8) лет 5 (6) лет
2.	Живопись	7 (8) лет 5 (6) лет
3.	Композиция	7 (8) лет 5 (6) лет
4.	История искусств	7 (8) лет 5 (6) лет
5.	Скульптура	7 (8) лет 5 (6) лет

Согласно пункту 4 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с 01 сентября 2015 года школой осуществляется обучение по следующим видам программ:

2. Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы.

Нормативный срок освоения – 8 (9) и 5 (6) лет.

№	Наименование программы	Срок реализации
Музыкальное искусство		
1.	<i>Фортепиано</i>	8 (9) лет
1.1.	Специальность и чтение с листа	8 (9) лет
1.2.	Ансамбль	4 (5) лет
1.3.	Концертмейстерский класс	2 года
1.4.	Хоровой класс	8 (9) лет
2.	<i>Струнные инструменты</i>	8 (9) лет
2.1.	Специальность (скрипка)	8 (9) лет
2.2.	Специальность (виолончель)	8 (9) лет
2.3.	Специальность (контрабас)	8 (9) лет
2.4.	Ансамбль	5 (6) лет
2.5.	Оркестровый класс	4 (5) лет
2.6.	Фортепиано	7 (8) лет
3.	<i>Духовые и ударные инструменты</i>	8 (9) лет 5 (6) лет
3.1.	Специальность (флейта)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.2.	Специальность (гобой)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.3.	Специальность (кларнет)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.4.	Специальность (саксофон)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.5.	Специальность (труба)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.6.	Специальность (тромбон, тенор, баритон)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.7.	Специальность (туба)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.8.	Специальность (ударные инструменты)	8 (9) лет 5 (6) лет
3.9.	Ансамбль	5 (6) лет 4 (5) лет
3.10.	Оркестровый класс	5 (6) лет 3 (4) лет
3.11.	Фортепиано	6 лет

		4 года
3.12.	Хоровой класс	8 (9) лет 5 (6) лет
4.	<i>Народные инструменты</i>	8 (9) лет 5 (6) лет
4.1.	Специальность (домра)	8 (9) лет 5 (6) лет
4.2.	Специальность (балалайка)	8 (9) лет 5 (6) лет
4.3.	Специальность (аккордеон)	8 (9) лет 5 (6) лет
4.4.	Специальность (баян)	8 (9) лет 5 (6) лет
4.5.	Специальность (шестиструнная гитара)	8 (9) лет 5 (6) лет
4.6.	Ансамбль (струнные щипковые инструменты)	5 (6) лет 4 (5) лет
4.7.	Фортепиано	6 лет 4 года
4.8.	Хоровой класс	8 (9) лет 5 (6) лет
5.	<i>Хоровое пение</i>	8 (9) лет 5 (6) лет
5.1.	Хор	8 (9) лет
5.2.	Фортепиано	8 (9) лет
5.3.	Основы дирижирования	1, 5 (2,5) года
6.	<i>Сольфеджио</i>	8 (9) лет 5 (6) лет
7.	<i>Музыкальная литература</i>	5 (6) лет
Хореографическое творчество 5 (6), 8 (9) лет		
1.	Гимнастика	2 года
2.	Классический танец	6 (7) лет 5 (6) лет
3.	Народно-сценический танец	5 (6) лет 4 (5) лет
4.	Историко-бытовой танец	5 (6) лет 4 (5) лет
5.	Подготовка концертных номеров	8 (9) лет 5 (6) лет
6.	Слушание музыки и музыкальная грамота	4 года 1 год
7.	Музыкальная литература	2 года
8.	История хореографического искусства	2 (3) года

Живопись 5 (6) и 8 (9)		
1.	Рисунок	8 лет 5 лет
2.	Основы изобразительной грамоты и рисование	3 года
3.	Живопись	8 лет 5 лет
4.	Композиция станковая	5 лет
5.	Скульптура	4 (5) лет
6.	Беседы об искусстве	3 года 1 год
7.	История изобразительного искусства	4 (5) лет
8.	Пленэр	4 (5) лет

3. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы.
 Нормативный срок освоения – 3, 5 и 7 лет обучения.

№	Наименование программы	Срок реализации
Музыкальное искусство		
1.	Фортепиано	3, 5 и 7 лет
2.	Скрипка	3, 5 и 7 лет
3.	Виолончель	3, 5 и 7 лет
4.	Контрабас	3, 5 и 7 лет
5.	Флейта	3, 5 и 7 лет
6.	Гобой	3, 5 и 7 лет
7.	Кларнет	3, 5 и 7 лет
8.	Саксофон	3, 5 и 7 лет
9.	Труба	3, 5 и 7 лет
10.	Тенор, тромбон, баритон	3, 5 лет
11.	Туба	3, 5 лет
12.	Ударные инструменты	3, 5 и 7 лет
13.	Домра	3, 5 и 7 лет
14.	Балалайка	3, 5 и 7 лет
15.	Баян (аккордеон)	3, 5 и 7 лет
16.	Гитара	3, 5 и 7 лет
17.	Академическое сольное пение	3, 5 и 7 лет
18.	Хоровое пение	3, 5 и 7 лет
19.	Занимательное сольфеджио	3, 5 и 7 лет
Хореографическое творчество 5 лет		
Основы изобразительного искусства 3 года		

Образовательные программы разрабатываются школой самостоятельно в соответствии с примерными программами, разработанными и рекомендованными Департаментом культуры города Москвы на основе федеральных государственных требований.

Образовательные программы определяют содержание образования в школе и ориентированы на различный возраст детей. В них есть дифференцированный подход к образованию, что предполагает развитие творческих способностей учащихся с разными способностями.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

Обязательным условием деятельности является создание благоприятных условий организации учебного процесса с учетом особенностей учащихся, индивидуального подхода к обучению, что позволяет более точно определять перспективы развития каждого ребенка и, тем самым, даёт возможность большему количеству детей включаться в процесс художественного образования, раскрывать свой творческий потенциал.

Организация учебных занятий осуществляется в соответствии с расписанием занятий (индивидуальных и групповых), где указываются учащийся и учебные группы, время и продолжительность занятий, классы и фамилия преподавателя, ведущего занятия. Численный состав учебных групп определяется в соответствии с учебными планами.

Контингент обучающихся на начало 2015 года составляет 548

Музыкальное отделение – 355 человек

Хореографическое отделение – 48 человек

Художественное отделение – 145 человека

Наименование программы	Общее количество обучающихся
<i>Музыкальное искусство:</i>	355
Фортепиано	89
Струнные инструменты	49
Духовые и ударные инструменты	77
Народные инструменты	77
Хоровое пение	36
Академическое сольное пение	27
<i>Хореографическое творчество:</i>	48
<i>Изобразительное искусство:</i>	145
Рисунок	145
Живопись	145
Композиция	145
История искусств	145
Скульптура	145

Динамика успеваемости стабильная, результат образования и уровень подготовки выпускников достаточно высокий.

Год выпуска	Общее количество выпускников	Окончили школу с отличием	Поступили в Вузы и ССУЗы
2013 год	38	5	9
2014 год	43	7	5

Учащиеся и преподаватели проводят большую концертную и просветительскую работу среди воспитанников детских садов, среди учащихся общеобразовательных школ. Организуется большое количество выставок работ по разной тематике.

Ежегодно учащиеся школы принимают участие в общешкольных и городских концертах и мероприятиях, становятся лауреатами и дипломантами окружных, городских, всероссийских, международных конкурсов, фестивалей и выставок.

2014 год

Количество участников фестивалей и конкурсов			Призеры					
Окружной уровень	Городской уровень	Региональный и международный уровни	Дипломанты			Лауреаты		
22	58	44	4	26	29	1	13	28

«ДШИ № 10» в процессе реализации творческих и культурно-просветительских проектов расширяет свое культурное и образовательное пространство посредством интеграции и совместной деятельности с учреждениями образования и культуры округа и города.

Имеет место широкое взаимодействие с общеобразовательными школами, культурно-досуговыми учреждениями, учреждениями и организациями культуры, общественными организациями и органами управления. Одной из основных целей (что соответствует пунктам Устава учреждения) является выявление одаренных детей для их обучения по предпрофессиональным программам, а также совместная реализация дополнительных программ, проведение творческих, культурно-просветительских мероприятий, пропаганда культурного наследия для более широких слоев населения.

Взаимодействие со средними и высшими профессиональными образовательными учреждениями соответствующего профиля создает возможность предоставления одаренным детям дальнейшего обучения в избранной ими творческой сфере деятельности. Также это необходимо для получения консультаций по вопросам реализации образовательных программ, использования передовых образовательных технологий, осуществления повышения квалификации педагогических работников на регулярной основе, а в дальнейшем и кадровое пополнение учреждения.

2.5. Функциональное управление

Непосредственное управление школой осуществляет директор.

В обязанности заместителей руководителя по учебно-воспитательной работе входит: организация текущего и перспективного планирования образовательной деятельности учреждения, координация работы всех участников образовательного процесса, контроль качества выполнения и усвоения учебных планов и программ, а также учебной нагрузки обучающихся, принятие мер по сохранению контингента, обеспечение своевременной подготовки всей отчетной документации; организация концертной, культурно-просветительской, учебно-воспитательной и проектной работы, а также просветительской работы для родителей.

Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе осуществляет руководство работниками по хозяйственному обслуживанию учреждения, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, контроль соблюдения режима здоровых и безопасных условий труда и учебы.

В процессе управления школы участвует орган – Методический совет школы, куда входят все руководители отделов и отделений, методист, а так же директор и заместители директора по УВР. Его целью является совершенствование образовательного процесса (в том числе - образовательных программ, форм и методов обучения) с учётом развития творческой индивидуальности обучающихся.

Педагогический совет рассматривает основные вопросы образовательного процесса. На заседаниях Педсовета обсуждаются и принимаются решения, касающиеся планов работы на предстоящий год, проводятся итоги промежуточной и итоговой аттестаций учащихся, разбираются проблемы учебного процесса.

Построение данной организационной структуры обеспечивает согласованность действий участников совместной деятельности.

Чтобы совместная работа была эффективной, необходимо:

- во-первых, чтобы исполнители хорошо понимали, каких результатов и когда от них ожидают;
- во-вторых, чтобы они были заинтересованы в их получении;
- в-третьих, чтобы они испытали удовлетворение от своей работы;
- в-четвертых, чтобы социально-психологический климат в коллективе был благоприятен для продуктивной работы.

2.6. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и охрана их труда

В соответствии со статьей 28 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. – соблюдение требований безопасности есть важное условие качества образовательного процесса.

Формирование системы обеспечения безопасности для всех субъектов образовательного процесса во время их деятельности и образовательного учреждения в целом является основной целью развития системы безопасности ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10».

В рамках реализации государственной политики и выполнения требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороны и охраны труда, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни, обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности от возможных террористических актов, пожаров, аварий и других опасностей природного и техногенного характера, решаются следующие задачи:

1. Разработка и согласование «Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
2. Обеспечение регулярного обучения административного звена и специалистов.
3. Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда сотрудников учреждения.
4. Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для возможности проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, организация выставок, конкурсов и смотров по охране труда.
5. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с ФЗ-№ 426 от 28.12.2013 г..
6. Требование по прохождению всеми сотрудниками учреждения в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
7. Заключение Коллективного договора между администрацией учреждения и Профсоюзным комитетом.
8. Создание информационной среды в области обеспечения основ безопасности.
9. Пропаганда травмобезопасного поведения в школе, на улице и общественных местах.
10. Привлечение внимания родителей к решению проблемы обучения детей безопасному поведению, формированию общей культуры безопасности.
11. Чёткое обеспечение внутриобъектового и контрольно-пропускного режима в зданиях школы.

Принимаемые в настоящее время на всех уровнях государственного управления меры по совершенствованию законодательства и системы обеспечения безопасности жизнедеятельности затрагивают многие вопросы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защиты от угроз терроризма, ликвидации последствий стихийных бедствий, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и охраны труда. В этой связи системообразующим компонентом является подробное планирование выполнения мероприятий, направленных на повышение защищённости школы.

Неотъемлемой частью развития системы безопасности является создание здоровых и безопасных условий труда для учащихся и сотрудников. Для обеспечения этого в ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10» регулярно проводятся мероприятия по специальной оценке условий труда.

Важное место в системе безопасности школы занимает информационное направление, обеспечивающее выполнение требований вновь вступивших федеральных

законов, указов Президента РФ в области модернизации и информатизации системы образования, создания инновационных условий деятельности. Для оперативного решения этой задачи наиболее оптимальным является размещение информации в разделе «Безопасность» на сайте учреждения.

3. Стратегия реализации Программы развития Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы «Детская школа искусств № 10»

Одной из основных целей данной Программы является создание такой структуры, которая позволит обеспечить оптимизацию как в продолжение осуществления основных направлений деятельности учреждения, так и во введении новых (новаторских) направлений и форм. Это будет структура, которая переведет на более конструктивный и зрелый уровень взаимоотношения всех субъектов образовательного процесса, их отношение к нему, самоощущение себя в нем. Которая позволит оптимально и наиболее полноценно использовать потенциал каждого из участников, не превышая при этом его возможностей и не вызывая негативных эмоций.

Программа должна воспитать саморазвивающийся «организм», многогранная деятельность которого будет осознанно и добровольно направлена на реализацию новых задач для достижения общей цели.

3.1. Целевая программа «Совершенствование образовательной системы»

ЦЕЛИ:

- Оптимизация образовательной системы школы.
- Повышение качества образования и эффективности педагогического процесса школы.
- Превращение школы в открытую, саморазвивающуюся систему.

ЗАДАЧИ:

- Приведение системы управления школой в соответствие с целями и основными направлениями ее развития, а также современными требованиями к управлению школой.
- Последовательное внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий.
- Привлечение всех субъектов образовательного процесса к проектированию и участию в реализации процесса развития школы.

Подпрограмма
«ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ»

ЦЕЛИ:

- Оптимизация в реализации основных направлений деятельности школы.
- Создание внутренней структуры для возможности более полной самореализации субъектов образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- Обновление функций управления школой на основе принципов педагогического менеджмента.
- Определение приоритетных направлений развития школы.
- Усовершенствование имеющихся условий, направленных на обеспечение высокого качества образования, а также способствующих сохранению и укреплению здоровья всех субъектов образовательного процесса.
- Координация усилий субъектов образовательного процесса, направленных на достижение общих педагогических целей.
- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Совершенствование аналитической деятельности в школе, выявление ключевых проблем, определение способов их решения	2015-2020 гг.	Директор, методический совет школы
2.	Определение приоритетных направлений развития школы как основа для разработки и введения инновационных программ.	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, методический совет школы
3.	Обеспечение дальнейшей профессиональной подготовки управленческого звена школы и преподавательского состава.	Согласно плану ПК	Директор, методист, специалист по кадрам
4.	Оптимизация деятельности методического совета школы.	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов
5.	Координация деятельности руководителей отделов	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора

	школы в процессе введения предпрофессиональных и общеразвивающих программ		по УВР, методист
6.	Совершенствование базы данных системы управления школой.	Ежегодно	Директор, секретарь
7.	Совершенствование системы экономического стимулирования сотрудников школы.	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР и АХР, заведующие отделениями и отделами школы
8.	Регулярное изучение мнения родителей и учащихся о школе посредством проведения анкетирования. Определение социального заказа и корректировка деятельности в связи с возможными изменениями в социальном заказе.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, методист
9.	Организация социального прогнозирования деятельности школы	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР
10.	Поддержка творческих инициатив по внедрению инновационной деятельности преподавателей.	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, методист
11.	Совершенствование системы контроля качества образовательного процесса.	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Повышение эффективности деятельности «ДШИ № 10».
2. Расширение участия субъектов образовательного процесса в реализации основных направлений деятельности школы.
3. Дальнейшее повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
4. Создание условий для возможности стимулирования творческих инициатив преподавателей и сотрудников.

Подпрограмма
«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

ЦЕЛИ:

- Усовершенствование существующих, разработка и внедрение новых механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития «ДШИ № 10».
- Повышение уровня информационной культуры преподавателей и учащихся школы.

ЗАДАЧИ:

- Создание условий, обеспечивающих возможность получения, усвоения и использования информации преподавателями, сотрудниками и учащимися школы.
- Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
- Расширение применения современных информационных технологий в учебно-воспитательном процессе школы.
- Усовершенствование системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Разработка концепции информационного обеспечения образовательного процесса	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов, администратор сайта школы
2.	Ведение школьного делопроизводства на компьютерной базе.	Регулярно	Директор, секретарь школы, делопроизводитель
3.	Информирование населения о деятельности школы через средства массовой информации (в том числе школьный сайт)	Регулярно	Директор, заместители директора по УВР, администратор сайта школы
4.	Формирование базы электронных адресов всех субъектов образовательного процесса	2015-2016 гг. Регулярное пополнение	Заведующие отделениями и отделами, заместители директора по УВР, специалист по кадрам, секретарь
5.	Выпуск журнала «Наша	2015-2020 гг.	Заместитель директора

школа», отражающего все аспекты жизни школы	по УВР, преподаватели и учащиеся школы
---	---

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Создание эффективной и оперативной системы информационного обеспечения образовательного процесса.
2. Помощь в подготовке учащихся и преподавателей к жизни и деятельности в условиях информационного общества.
3. Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности преподавателей.
4. Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.
5. Обеспечение информационной доступности о деятельности школы для большего числа жителей района, округа, города и страны.

Подпрограмма

"ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ"

ЦЕЛЬ:

- Создание комплекса организационно-методических мероприятий, обеспечивающих успешный переход всеми субъектами образовательного процесса на освоение дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

ЗАДАЧИ:

- Организация мероприятий, направленных на повышение информированности и квалифицированности педагогического коллектива, для обеспечения его готовности к процессу внедрения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.
- Осуществление мероприятий по "родительскому просвещению".
- Создание системы оценки качества образовательных достижений учащихся.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Организация повышения уровня информированности и квалифицированности преподавателей по вводимым образовательным программам	2015-2016 гг.	Директор, заместители директора по УВР, методист
2.	Создание рабочей группы для продолжения деятельности по корректировке программ и	2015-2016 гг.	Директор, заместители директора по УВР,

	учебных планов		методист, руководители отделов
3.	Деятельность рабочей группы по обобщению опыта реализации образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ	2016- 2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
4.	Проведение ежегодных заседаний методического совета школы по итогам реализации введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
5.	Модернизация предметно-материальной среды учебных классов, составление списков учебных пособий, необходимых для осуществления образовательной деятельности в соответствии с программными требованиями.	2015- 2020 гг.	Руководители отделов, методист
6.	Организация психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.	2015- 2020 гг.	Педагог-психолог
7.	Организация и проведение "родительского всеобуча" для родителей будущих первоклассников по вопросам обучения по предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам.	2015- 2020 гг. Ежегодно	Заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
8.	Проведение открытых уроков и мероприятий для родителей учащихся первого года обучения	В начале каждой четверти (4 раза в год)	Заместители директора по УВР, методист, руководители отделов

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Обеспечение должного уровня образовательного процесса, реализуемого в период введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

3.2. Целевая программа «Профессиональный преподаватель»

ЦЕЛЬ:

- Формирование и развитие высокопрофессионального коллектива преподавателей-единомышленников, способного к творческой профессиональной деятельности, направленной на развитие образовательной системы школы, сохранение и приумножение ее традиций.

ЗАДАЧИ:

- Формирование системы развития творческого потенциала школы в целом и повышение личностной значимости каждого преподавателя;
- Повышение методологической культуры преподавателей;
- Обеспечение регулярности профессионального роста преподавателей через систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Создание условий для обязательного участия преподавателей в исследовательской и научно-методической деятельности по развитию образовательной системы школы;
- Социальная защита преподавателей, закрепление и повышение их профессионального статуса.

Подпрограмма

«МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»

ЦЕЛЬ:

- Создание условий и предоставление возможностей для роста профессионального мастерства преподавателей школы.

ЗАДАЧИ:

- Повышение уровня подготовки преподавателей в соответствии с современными требованиями к владению теорией и методикой преподавания предметов, с учетом необходимости применения новейших педагогических технологий.
- Предоставление преподавателям возможности прохождения курсов профессиональной переподготовки и повышения квалификации с целью повышения профессиональной компетентности.
- Разработка системы конкурсов, презентаций, методических недель и т.д., позволяющих реализовать творческий потенциал преподавателей.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Повышение квалификации преподавателей	Ежегодно	Методист, специалист по кадрам
2.	Подготовка преподавателей к реализации основных направлений модернизации образования.	2015-2020 гг.	Заместители директора по УВР, методист
3.	Проведение ежегодного школьного педагогического педсовета «Образовательная система школы: достижения и перспективы»	Ежегодно	Заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
4.	Проведение школьного конкурса педагогических достижений.	Ежегодно	Заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
5.	Участие в конкурсах педагогических достижений разных уровней.	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов, преподаватели
6.	Создание системы кураторского сопровождения и профессиональной поддержки молодых специалистов.	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, методист, руководители отделов, ведущие преподаватели
7.	Совершенствование системы стимулирования инновационной деятельности преподавателей	2015-2020 гг.	Директор заместители директора по УВР и АХР, заведующие отделениями и отделами школы
8.	Социализация достижений преподавателей с помощью средств информации размещение информации о достижениях на сайте школы	2015-2020 гг.	Заместители директора по УВР, руководители отделов, администратор сайта
9.	Предоставление преподавателям и	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора

концертмейстерам возможности для самостоятельного участия в выставочной и концертной деятельности г. Москвы		по УВР, методист, руководители отделов
---	--	--

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Обеспечение роста общекультурной и профессиональной компетентности преподавателей
2. Создание гибкой адаптивной системы повышения профессионального мастерства в процессе педагогической деятельности, развитие и стимулирование форм педагогической преемственности.
3. Повышение качества преподавания.
4. Укрепление профессионального статуса преподавателей школы.

Подпрограмма « КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГОВ »

ЦЕЛИ:

- Создание высокопрофессиональных и лично-ориентированных отношений в коллективе школы через формирование навыков гуманистического общения, в основе которого заложено взаимное уважение, доверие и понимание необходимости соблюдения профессиональной этики.
- Формирование готовности и осознание потребности в конструктивном сотрудничестве с коллегами, родителями и общественностью.
- Создание комфортного микроклимата, способствующего творческой самореализации всех субъектов учебно-воспитательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- Обучение всех субъектов образовательного процесса технологии сложной коммуникации.
- Формирование ценностного отношения к культурной коммуникации.
- Создание социально-педагогических условий для формирования и повышения коммуникативной культуры субъектов образовательного процесса.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Организация цикла психологических тренингов для преподавателей и родителей по проблемам педагогической конфликтологии	2015-2016 гг.	Директор, педагог-психолог
2.	Регулярный мониторинг	2015-2020 гг.	Заместители директора

	психологического климата в школе, коррекция и обобщение опыта		по УВР, методист, педагог-психолог
3.	Внедрение в практику работы школы "Открытых диалогов" (ученик - учитель - родитель)	2015-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов
4.	Проведения ряда мероприятий, направленных на формирование коммуникативной культуры учащихся	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, руководители отделов, преподаватели, педагог-психолог

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Рост коммуникативной культуры всех субъектов педагогического процесса.
2. Сокращение числа и предотвращение возникновения конфликтов в школе.
3. Повышение культуры общения субъектов образовательного процесса.
4. Создание в школе благоприятного социально-психологического климата для более успешной реализации образовательного процесса.

3.2. Целевая программа «Материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса»

ЦЕЛЬ:

- Создание материальной базы для оптимального функционирования ГБОУДОД г. Москвы «ДШИ № 10».

ЗАДАЧИ:

- Планирование поэтапного пополнения материально-технической базы школы на основе анализа результатов инвентаризации.
- Анализ возможных путей решения вопроса о многоканальном финансировании деятельности школы.
- Разработка системы финансирования деятельности школы, основанной на сочетании бюджетного и внебюджетного каналов финансирования.
- Формирование материально-технической базы школы в соответствии с современными требованиями, необходимыми для обеспечения учебно-воспитательного процесса

Подпрограмма
«МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ»

ЦЕЛЬ:

- Формирование материально-технической базы на уровне, соответствующем современным требованиям, необходимым для обеспечения успешной жизнедеятельности школы.

ЗАДАЧИ:

- Приведение всех помещений школы в соответствие требованиям СанПиНа.
- Обновление инструментального фонда школы (в соответствии с результатами инвентаризации и потребностями, возникающими при переходе на новые образовательные программы).
- Обновление технической базы (компьютеры, оргтехника)
- Создание электронной библиотеки (фонд учебных пособий, нотный фонд и др.) и фонотеки
- Техническое усовершенствование «Звуковой мастерской»
- Создание «Школьного радио»

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Учет и анализ материальных ценностей при инвентаризации	Декабрь 2015 г.	Заместитель директора по АХР
2.	Выполнение необходимых работ и контроль по обеспечению соответствия помещений требованиям СанПиНа	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по АХР
3.	Составление плана по обновлению фонда компьютеров и оргтехники	Декабрь 2015 г.	Директор, заместитель директора по АХР
4.	Обновление фонда музыкальных инструментов в соответствии с составленным планом	2016-2020 гг.	Директор, заместитель директора по АХР, руководители отделов
5.	Создание электронной библиотеки и фонотеки	2015-2020 гг.	Руководитель направления деятельности, звукооператор, руководители отделов, заместитель директора по АХР
6.	Создание материально-	2015-2017 гг.	Директор,

	технической базы для работы «Звуковой мастерской»		заместитель директора по АХР, звукооператор
7.	Техническое обеспечение работы «Школьного радио»	2016-2017 гг.	Директор, заместитель директора по АХР, звукооператор

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Повышение качества учебно-воспитательного процесса. Создание возможности осуществления учебно-воспитательного процесса на новом уровне, в соответствии с современными техническими требованиями.
2. Обеспечение соблюдения правил техники безопасности при проведении учебных занятий и концертных мероприятий.
3. Оптимизация условий для работы преподавателей и сотрудников.
4. Приведение материальной базы учебного процесса в соответствие с современными санитарно-гигиеническими требованиями.
5. Достижение достаточной нормативной полноты ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса

Подпрограмма

«МНОГОКАНАЛЬНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

ЦЕЛЬ:

- Совершенствование системы финансирования деятельности школы и укрепление ее материально-технической базы.

ЗАДАЧИ:

- Привлечение спонсорских средств на улучшение материально-технической базы школы.
- Развитие системы платных услуг на базе школы.
- Обеспечение текущего ремонта классных помещений за счет привлеченных средств.
- Привлечение возможных грантов для пополнения материально-технической базы школы.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОД ПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Организация платных услуг, введение новых видов платных образовательных услуг	2015-2018 гг.	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет)
2.	Информирование о деятельности школы через СМИ, сайт школы и пр. для	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по УВР,

	привлечения возможных спонсоров		администратор сайта школы
3.	Помощь родителей в решении насущных проблем школы. Создание попечительского совета и организация его работы.	2016-2020 гг.	Директор, заместители директора по УВР
4.	Разработка проектов для получения грантов	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, руководители отделов
5.	Организация ремонта классных помещений	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР
6.	Проведение благотворительной акции по пополнению библиотечного фонда школы.	Ежегодно	Директор, заместитель директора по АХР, библиотекарь

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Укрепление материальной базы школы за счет привлечения различных источников финансирования;
2. Привлечение всех субъектов образовательного процесса к работе по укреплению материально-технической базы школы.
3. Расширение системы общественной поддержки школы.

3.4. Целевая программа

«Развитие внебюджетных направлений деятельности школы».

ЦЕЛИ:

- Предоставление возможности получения дополнительного образования в сфере культуры и искусства широким слоям населения с охватом всех возрастных групп.
- Предложение широкого выбора образовательных форм и программ при обеспечении большей индивидуальности в подходе к образовательному процессу, в зависимости от задач, потребностей и возможностей обучающихся.
- Обеспечение рационального использования учебных площадей учреждения.
- Развитие форм приносящей доход деятельности, выходящих за рамки образовательной.
- Привлечение дополнительных источников финансирования, способствующих повышению уровня обеспечения жизнедеятельности школы.

ЗАДАЧИ:

- Проведение мониторинга потребностей населения в видах и формах дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

- Разработка новых и коррекция существующих образовательных программ в соответствии с выявленными потребностями разных слоев и возрастных групп населения.
- Создание творческой команды, способной к реализации данной Целевой программы.
- Привлечение квалифицированных специалистов для возможности введения новых форм и предметов в систему дополнительного образования.
- Стимулирование творческих инициатив преподавателей школы по разработке авторских программ и методик для обеспечения более индивидуального подхода к обучению.
- Создание гибкой системы оплаты за обучение в соответствии с существующими тарифами, широтой выбора образовательных программ и предметов, а также индивидуальностью подхода к обучению.

Подпрограмма

«ФОРМИРОВАНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ ПРОГРАММ ПО ПЛАТНЫМ УСЛУГАМ»

ЦЕЛИ:

- Обеспечение доступности, должного качественного уровня, а также широкого спектра видов и форм дополнительного образования в учреждении для всех слоев и возрастных групп населения.
- Создание возможности реализации индивидуального образовательного маршрута, а также углублённого изучения отдельных предметов в зависимости от потребностей обучающихся.

ЗАДАЧИ:

- Составление перечня программ и предметов по платным образовательным услугам, предоставляемым школой.
- Обновление содержания и форм системы платного образования детей и взрослых в учреждении в соответствии с интересами, потребностями семьи и общества.
- Обеспечение возможности углубленного изучения отдельных предметов.
- Создание условий, способствующих реализации индивидуального образовательного маршрута для каждого обучающегося по платным образовательным программам.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Проведение мониторинга потребностей среди представителей различных слоев и возрастных групп населения.	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители отделов
2.	Разработка и корректировка существующих локальных актов, регламентирующих организацию платных образовательных услуг	2015-2016 гг. По мере надобности ежегодно	Администрация

3.	Формирование структуры основных направлений приносящей доход образовательной деятельности: «Музыка», «Живопись», «Хореография», «Искусство театра», «Цирковое искусство», «Создание анимационного кино» и пр.	2015-2016 гг. Корректировка в дальнейшем	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители направлений образовательной деятельности
4.	Детализация каждого из направлений приносящей доход образовательной деятельности по предметам с учетом особенностей возрастной психологии	2015-2016 гг.	Заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители направлений образовательной деятельности
5.	Разработка новых и адаптация уже существующих учебных программ, необходимых для реализации новых видов и направлений платных образовательных услуг.	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители направлений образовательной деятельности преподаватели
6.	Привлечение квалифицированных специалистов для возможности введения новых форм и предметов в систему дополнительного образования.	2015-2020 гг.	Директор
7.	Совершенствование механизмов привлечения и расходования внебюджетных средств	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР (внебюджет)
8.	Информационная поддержка платных образовательных услуг	2015-2020 гг.	Администрация, администратор сайта школы

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Обеспечение возможностей предоставления широкого спектра образовательных услуг в рамках дополнительного образования для разных категорий детей и взрослых в соответствии с их образовательными запросами.
2. Осуществление мероприятий по эффективному использованию занимаемых в учреждении площадей в свободное от основных занятий время; организация

- образовательной и досуговой деятельности для представителей разных возрастных групп.
3. Оптимизация образовательного процесса платных услуг. Увеличение доли от приносящей доход деятельности.
 4. Раскрытие и реализация творческого потенциала преподавателей школы.

Подпрограмма
«ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ДЛЯ РАЗНЫХ
ВОЗРАСТНЫХ ГРУПП»

ЦЕЛИ:

- Обеспечение должного качественного уровня и широкого спектра видов и форм дополнительного образования с учетом психологических особенностей и потребностей, присущих разным возрастным группам населения.
- Создание предпосылок для непрерывного (с движением «по ступеням» из одной возрастной группы в другую) творческого развития обучающихся.
- Предоставление возможности осуществления обучения и организация досуга для всех членов семьи, независимо от возраста.

ЗАДАЧИ:

- Мониторинг существующих потребностей разных групп населения в направлениях и формах дополнительного образования в сфере культуры, искусства и пр..
- Создание комплекса образовательных услуг с учетом возрастной психологии для всех групп населения.
- Наиболее полное и оптимальное использование площадей, занимаемых школой.
- Составление программ и графика учебных занятий и мероприятий с учетом возможности участия в образовательном процессе наибольшего количества членов семьи в случае их желания. Работа по объединению семьи, содействию в совместном культурном времяпровождении всех ее членов.
- Создание предпосылок для реализации многоступенчатого образовательного цикла.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Проведение мониторинга потребностей среди представителей различных возрастных групп населения.	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители отделов
2.	Разработка перечня предлагаемых программ, предметов и направлений образовательной деятельности для детей	2015-2016 гг. с последующей корректировкой	Заместитель директора по УВР (внебюджет), методист, руководители направлений

	различных возрастных групп.		образовательной деятельности
3.	Разработка перечня предлагаемых программ, предметов и направлений образовательной деятельности для взрослых	2015-2016 гг. с последующей корректировкой	Заместитель директора по УВР (внебюджет), методист, руководители направлений образовательной деятельности
4.	Постепенная переработка образовательных программ, построение их по принципу «уровней», позволяющему осуществлять непрерывность образовательного движения без возрастных ограничений.	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР (внебюджет), методист, руководители направлений образовательной деятельности
5.	Создание графика учебных занятий и мероприятий с возможностью единовременного или совместного обучения (посещения) детей и родителей (представителей семьи)	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители направлений образовательной деятельности
6.	Информационное оповещение населения о деятельности учреждения, концертные выступления учащихся школы (бюджетного и внебюджетного отделений) в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, участие в районных, окружных и городских концертных мероприятиях. Привлечение всех членов семей к участию в творческой жизни школы.	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, руководители отделов, преподаватели, учащиеся школы, администратор сайта школы

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Оптимизация процесса подготовки будущих учащихся школы.
2. Связь с дошкольными, общеобразовательными и другими учебными заведениями. Возможность пополнения основного контингента школы и внебюджетного отделения.
3. Культурно-просветительский охват представителей широких слоев населения самых разных возрастных групп.
4. Осуществление деятельности, приводящей к сплочению и укреплению семьи.
5. Раскрытие и реализация творческого потенциала представителей разных возрастных групп, привитие навыков и потребности общения на языке искусства.
6. Оптимальное использование помещений школы вне основного учебного времени.
7. Увеличение доли от приносящей доход деятельности.

Подпрограмма «ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ»

ЦЕЛИ:

- Предоставление на должном профессиональном уровне широкого спектра услуг в сфере культуры и искусства, выходящих за рамки образовательных.
- Расширение и укрепление связей с населением, воспитание потребности в повышении уровня культуры в досуговой деятельности.
- Подключение дополнительных каналов финансирования.

ЗАДАЧИ:

- Мониторинг существующих потребностей разных групп населения в формах услуг в сфере культуры и искусства, выходящих за рамки образовательных.
- Разработка комплекса дополнительных услуг с учетом материально-технической базы учреждения, существующей на сегодняшний день, а также разработка плана по ее усовершенствованию (укреплению).
- Более широкое использование творческого потенциала преподавателей.
- Подключение дополнительных источников финансирования.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Проведение мониторинга потребностей в услугах в области культуры и искусства, выходящих за рамки образовательных, среди населения	2015-2017 гг.	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководители отделов
2.	Разработка комплекса платных услуг для представителей различных возрастных групп населения.	2015-2016 гг. с последующей корректировкой	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), заместители директора по УВР, руководители отделов

3.	Разработка локальных актов, регламентирующих осуществление предлагаемых видов услуг.	2015-2016 гг. с последующей корректировкой	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), методист, руководители направлений деятельности
4.	Создание перечня услуг, предлагаемых «Звуковой мастерской» школы. Подготовка рекламных материалов.	2015-2016 гг. с последующей корректировкой	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), руководитель данного направления
5.	Создание творческой группы из преподавателей школы для работы по оказанию услуг в рамках направления «Помощь в организации праздничных и творческих мероприятий» (создание сценариев, помощь в проектировании конкурсных и фестивальных мероприятий, музыкально-художественное сопровождение праздников, проведение новогодних утренников и пр.)	2015-2016 гг.	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), заместители директора по УВР, руководители направлений, преподаватели
6.	Предоставление услуг педагога-психолога.	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по УВР (внебюджет), заместители директора по УВР, педагог-психолог

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Освоение коллективом учреждения новых форм творческой деятельности.
2. Укрепление творческих связей населения с учреждением. Воспитание потребности в предоставляемых услугах, основанной на их высоком качественном уровне.
3. Более полное использование творческого потенциала сотрудников.

4. Использование дополнительных каналов финансирования для укрепления материально-технической базы учреждения.
5. Создание предпосылок для дальнейшего расширения перечня дополнительных услуг, предоставляемых учреждением.

3.5. Целевая программа

«Проектно-просветительская творческая деятельность школы»

ЦЕЛИ:

- Расширение и укрепление связей между ДМШ, ДШИ и творческими организациями Москвы, России, стран ближнего и дальнего зарубежья.
- Раскрытие творческого потенциала преподавателей и учащихся учреждения.
- Популяризация мировой музыкальной и художественной культуры, формирование творческого мировоззрения и мировосприятия у широких слоев населения.
- Объединение творческой молодежи в единое культурное сообщество.

ЗАДАЧИ:

- Вовлечение всех субъектов образовательного процесса в концертно-просветительскую деятельность учреждения.
- Расширение культурно-воспитательного влияния творческой деятельности учреждения на жителей района
- Укрепление связей с творческими, общественными и пр. организациями района и города.
- Упрочение контактов со СМИ.
- Стимулирование творческих инициатив преподавателей школы.

Подпрограмма

«ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

ЦЕЛИ:

- Развитие и укрепление культурных связей, расширение их «географии», получение возможности творческого взаимообогащения и обмена опытом.
- Более полная реализация творческого потенциала учащихся и преподавателей учреждения.
- Пропаганда мирового культурного наследия. Сохранение и развитие традиций разных культур.

ЗАДАЧИ:

- Создание активной группы из числа всех субъектов образовательного процесса для разработки новых и реализации уже существующих проектов (фестивально-конкурсных, выставочных и концертных форм).
- Укрепление связей с руководящими структурами, образовательными, общественными, молодежными и др. организациями для возможности проведения совместных проектов.
- Активное включение в проектную деятельность учащихся школы и их родителей.
- Связь со СМИ.

- Подключение дополнительных источников финансирования за счет привлечения спонсоров к участию в проектной деятельности.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Формирование плана основных концертных и выставочных мероприятий учреждения с участием всех субъектов образовательного процесса. Включение в него районных, окружных и городских концертных, выставочных, фестивальных и конкурсных мероприятий, согласно плану УМЦ РОСКИ	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, методист, руководители отделов
2.	Составление годового плана регулярных концертных и выставочных проектов («Классическая музыка в детском саду» и т.п.). Определение лиц, ответственных за их реализацию.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители отделов
3.	Корректировка положений о проведении концертов, выставок, конкурсов и фестивалей	Ежегодно	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов
4.	Реализация концертно-выставочного плана с последующим анализом результатов и корректировкой деятельности.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, руководители отделов
5.	Составление календарного графика фестивальных проектов – уже существующих и планируемых.	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР

6.	Создание активной группы (оргкомитета) для работы над фестивальными, конкурсными и выставочными проектами.	2015 г. с последующей корректировкой	Директор, заместитель директора по УВР, руководители отделов, преподаватели, волонтеры
7.	Корректировка положений существующих и разработка положений новых проектов. Проектно-сметная работа.	2015-2016 гг. и далее ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР, оргкомитет
8.	Реализация проектов с последующим анализом результатов.	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по УВР, оргкомитет, волонтеры
9.	Распространение информации о концертной и фестивальной деятельности учреждения в СМИ, соц. Сетях, через рекламную рассылку, на сайте учреждения	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, администратор сайта, ответственный за работу в соц. Сетях, ответственный за работу со СМИ, волонтеры
10.	Подготовка рекламно-анонсной информации, а также пост-релизов для размещения и рассылки возможным спонсорам.	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР
11.	Создание архива, содержащего информацию о концертно-выставочной, фестивальной и иной проектной деятельности учреждения.	2015-2020 гг.	Архивариус, избранный из состава оргкомитета
12.	Выпуск журнала «Наша школа», иллюстрированного фотографиями с реализованных проектов	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, преподаватели, учащиеся и участники мероприятий

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Более тесные творческие связи с руководящими структурами, образовательными, общественными, молодежными и др. организациями района, округа и города. Реализация совместных проектов. Обмен опытом.
2. Создание и укрепление контактов с представителями творческих образовательных и концертных организаций Москвы, России, а также ближнего и дальнего Зарубежья.
3. Организация четкого планирования и реализации концертно-фестивальной деятельности.
4. Создание активной творческой группы (оргкомитета) для возможности ведения проектной работы на более высоком уровне.
5. Раскрытие творческого потенциала преподавателей и учащихся учреждения, а также родителей и волонтеров.
6. Привлечение новых каналов финансирования деятельности учреждения.
7. Конструктивный контакт со СМИ.
8. Создание архива мероприятий, проводимых учреждением; формирование музея учреждения.

Подпрограмма

«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ ТВОРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СОЮЗ ЛЮБИТЕЛЕЙ ИСКУССТВА»

ЦЕЛЬ:

- Объединение детей и юношества (школы, района и шире) для возможности осуществления совместной творческой деятельности, воспитания их в духе толерантности, гуманизма и уважения культурным традициям разных народов.

ЗАДАЧИ:

- Организация культурного досуга детей и молодежи через их непосредственное участие в творческом процессе.
- Расширение и укрепление культурных связей.
- Популяризация искусства, вовлечение все более широкого числа детей и молодежи в творческий процесс.
- Раскрытие творческого потенциала и воспитание активной, созидательной жизненной позиции у представителей молодого поколения.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ:

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Предварительная разработка проекта Устава и стратегии деятельности организации.	2015 г.	Директор, заместители директора по УВР, методист
2.	Формирование инициативной группы из числа администрации, преподавателей и учащихся	2015-2016 гг.	Директор, заместитель директора по УВР, преподаватели, учащиеся и др.

	для решения первоочередных организационных вопросов (утверждение Устава, плана деятельности, вопросов по структуре организации, проектирование «символики» и пр.)		
3.	Разработка рекламной компании, поиск путей привлечения детей и молодежи к участию в работе организации.	2015-2016 гг.	Директор, заместитель директора по УВР, члены Союза
4.	Формирование групп для ведения конкретных направлений работы (с участием как обучающихся в ДШИ и ДМШ, так и любителей искусства): - организация концертов (в т.ч. «шефских»); - проведение творческих встреч и мастер-классов; - создание совместных проектов, объединяющих разные виды искусства; - организация «Пленэров», «Творческих смен»; - «шефская работа»; - участие в творческой жизни школы, района и округа; - и т.п.	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, члены Союза, «волонтеры»
5.	Привлечение внимание СМИ к деятельности Союза, отражение его проектов на сайте школы, в соц. сетях и сайтах района и округа	2015-2020 гг.	Заместитель директора по УВР, представитель Союза, ответственный за информацию, администратор сайта школы
6.	Привлечение спонсоров к оказанию помощи в деятельности Союза.	2015-2020 гг.	Директор, заместитель директора по УВР, представители руководства Союза

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Активизация и помощь в реализации творческого потенциала молодежи.
2. Создание инициативной и творческой команды, владеющей навыками коллективной созидательной деятельности, способностью общаться на языке искусства, имеющей четкую жизненную позицию, основанную на принципах гуманизма, толерантности, воспитанной на основе лучших традиций культуры, имеющей широкий кругозор, стремящейся к саморазвитию.
3. Формирование коммуникативных навыков у молодежи.
4. Воспитание уважения и бережного отношения к культурному наследию разных народов.
5. Организация культурного досуга у жителей района (и шире).
6. Воспитание уважительного отношения к представителям разных возрастов, понимания необходимости преемственности поколений.

3.6. Возможные риски

В силу различных объективных и субъективных обстоятельств, возникновение которых возможно на разных этапах реализации Программы, она не может быть абсолютно защищена от рисков.

Анализ возможных рисков призван помочь минимизировать их влияние на качественный уровень обучения и воспитания учащихся, а также на условия работы и творческое развитие всех субъектов образовательного процесса.

1. Психологическая неготовность к реализации поставленных Программой задач, боязнь и неприятие инноваций, свойственная для части субъектов образовательного процесса может повлечь за собой снижение эффективности нововведений либо их нивелирование, и вызвать необходимость внесения корректив для достижения целей.
2. Недостаточная информированность субъектов образовательного процесса о целях и принципах перспективного развития школы, и о мерах по их осуществлению.
3. Недостаточное профессиональное соответствие требованиям, поставленным Программой (методологическая и методическая некомпетентность ряда преподавателей).
4. Нестабильная социально-экономическая ситуация в стране, на рынке труда, инфляция, ухудшение социально-экономического положения семей обучающихся (снижение платежеспособности потребителей образовательных услуг).
5. Зависимость бюджетного учреждения от государственного субсидирования.
6. Обстоятельства непреодолимой силы.

3.7. Ожидаемые результаты реализации программы.

1. Превращение школы в открытую, саморазвивающуюся систему, представляющую собой одновременно центр притяжения, объединяющий единомышленников в крепкий творческий союз, и культурно-просветительский образовательный портал, «транслирующий» информацию об искусстве и культуре широким слоям населения. Повышение качества образования и эффективности педагогического процесса.

- Создание социально значимого имиджа школы, подтверждаемого результатами социологических опросов.
2. Формирование и развитие высокопрофессионального коллектива преподавателей-единомышленников, способного к творческой профессиональной деятельности, направленной на развитие образовательной системы.
 3. Раскрытие творческого потенциала всех субъектов образовательного процесса, обеспечение роста их образовательных и творческих достижений. Активное включение родителей в образовательный процесс.
 4. Привлечение дополнительных источников финансирования, способствующих повышению уровня обеспечения жизнедеятельности школы. Укрепление материальной базы для ее оптимального функционирования.
 5. Обеспечение рационального использования учебных площадей учреждения.
 6. Предложение широкого выбора образовательных форм и программ при обеспечении большей индивидуальности в подходе к образовательному процессу. Предоставление возможности получения дополнительного образования в сфере культуры и искусства широким слоям населения с охватом всех возрастных групп.
 7. Расширение и укрепление связей между ДМШ, ДШИ и творческими организациями Москвы, России, стран ближнего и дальнего Зарубежья. Объединение творческой молодежи в единое культурное сообщество.
 8. Популяризация мировой музыкальной и художественной культуры, формирование творческого мировоззрения и мировосприятия у широких слоев населения.

Заключение

Миссия современной школы заключается в духовно-нравственном развитии подрастающего поколения через погружение его представителей в художественно-эстетическую высококультурную образовательную среду, способствующую максимальной самореализации каждого, вне зависимости от его психофизиологических особенностей, природных данных и степени одаренности. Большой выбор предлагаемых программ, форм и специализаций, предоставление возможности выбора из них, при одновременном ознакомлении с различными направлениями культуры и искусства, создает предпосылки для развития широкого кругозора и наибольшей самореализации учащихся.

Именно художественно-эстетическое воспитание так необходимо всем ступеням системы нашего образования, так как способно духовно развивать личность, воздействуя на ее эмоциональную сферу, обогащая внутренний мир. Осознание ценности традиций различных национальных культур позволяет понять неповторимость и уникальность своей родной культуры, вызвать желание сохранять и преумножать ее богатство, как одно из главных богатств такой поликультурной страны, какой является Россия.

Юные музыканты, художники и воспитанники хореографических отделений, завоевавшие аплодисменты и получившие признание публики, навсегда пронесут в своем сердце любовь к прекрасному. Они получают своего рода «прививку культуры», которая сможет защитить их от скуки, безделья и духовного обнищания.

В процессе осуществления процесса эстетического воспитания, Детская школа искусств выявляет наиболее одаренных учеников и готовит их к продолжению профессионального образования, по существу являясь его первой ступенью.

Современная система дополнительного образования призвана помочь в обретении гармонии человека с собой и окружающим его миром, формировании устойчивого позитивного отношения к жизни.