

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, на основе Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Школы, и определяет порядок предоставления платных услуг, регулирует отношения между заказчиком и исполнителем в сфере оказания услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении:

"Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании Договора;

"Исполнитель" – Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств № 10" (краткое наименование ГБУДО г. Москвы "ДШИ № 10), оказывающее платные услуги (далее – Школа);

"Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Цена" – денежное выражение стоимости услуги;

"Платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор);

"Услуга" – деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности осуществляемой на основе трудовых правоотношений;

"Социально-культурная услуга" – услуга по удовлетворению духовных, интеллектуальных потребностей, обеспечивает духовное развитие личности, повышение профессионального мастерства. К социально-культурным услугам относятся услуги культуры, образования;

"Недостаток платных образовательных услуг" – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно не используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен

в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"Существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

"Основной персонал учреждения" – персонал, непосредственно оказывающий дополнительные платные образовательные услуги;
"Управленческий и вспомогательный персонал" – персонал, обеспечивающий деятельность учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг (администрация, бухгалтерия), участвующие в обеспечении условий для оказания дополнительных платных образовательных услуг основным персоналом учреждения.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Школа вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Школы, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по иной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

осуществление образовательной деятельности с учащимися другого образовательного учреждения;

создание различных студий, групп, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах, вокалу), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков; творческих лабораторий по всем видам искусства, а также создание подготовительных и дошкольных групп для развития детей;

создание различных секций, групп по укреплению здоровья;

проведение семинаров, круглых столов, конференций, лекций, выставок, мастер-классов, стажировок;

оказание информационных, экспертных и консультационных услуг;

культурно-просветительская, экскурсионная деятельность, организация содержательного досуга;

сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы по согласованию с Учредителем;

торговля покупными товарами и товарами собственного производства по профилю деятельности Школы, проведение выставок-продаж, реализация сувенирной и печатной продукции;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера сторонними организациями;

настройка и ремонт музыкальных инструментов, их производство и реализация, прокат музыкальных инструментов;

издательская и полиграфическая деятельность, в том числе производство и тиражирование печатной, фото-, аудио-, видео- и иной медиапродукции на различных носителях;

дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, периодических, серийных, книжных изданий и их реализация;

реализация входных билетов на мероприятия, проводимые в Школе;

оказание услуг в области общественного питания;

прокат сценических костюмов, реквизита и оборудования.

2.3. В своей приносящей доход деятельности Школа руководствуется законодательством Российской Федерации и города Москвы.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель обязан до заключения Договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Для оказания платных услуг Школа создает следующие необходимые условия:

соответствие действующим санитарным и гигиеническим правилам и нормам;

соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Обучающихся;

качественное кадровое обеспечение;

необходимое учебно-методическое обеспечение.

3.3. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия.

3.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

3.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора об оказании платных услуг.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Школа обязана до заключения Договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе довести до сведения Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Школы, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

г) порядок приема и требования к Обучающемуся;

д) список лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, информация о них.

4.2. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) Устав Школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя Школы;

Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

4.3. Школа обязана заключить с Заказчиком Договор об оказании платной услуги, текст которого приведен в Приложении к настоящему Положению.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование Школы, место его нахождения (юридический адрес);

б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

в) место нахождения или место жительства Заказчика;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон;

е) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

ж) полная стоимость образовательной программы (продолжительность обучения);

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) порядок изменения и расторжения Договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. В приложении к Договору, которое является его неотъемлемой частью, указывается наименование образовательных услуг, формы проведения занятий, количество учебных часов отводимых на изучение дисциплин

4.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Школы с 10 до 20 часов.

4.7. В случае несвоевременной оплаты за обучение, администрация Школы имеет право после письменного предупреждения на прекращение занятий с Обучающимся до полного погашения задолженности.

4.8. В случае болезни преподавателя, администрация Школы предоставляет замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

4.9. Если Обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительной причине (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Школы может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Документом, подтверждающим оплату образовательных услуг, является квитанция об оплате с указанием фамилии обучающегося, преподавателя, суммы и периода оплаты.

4.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не будут устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружится существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по платной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Доход, полученный Школой от оказания платных образовательных услуг, используется в соответствии с его уставными целями и направляется:

6.2.1. На заработную плату работникам Школы и лицам, работающим в Школе по договорам гражданско-правового характера.

6.2.2. Начисления на заработную плату.

6.2.3. На выплату надбавок стимулирующего характера.

6.2.4. На повышение квалификации педагогических и иных работников Школы.

6.2.5. На развитие материально-технической базы Школы:

приобретение наглядных пособий, учебной, справочной, энциклопедической, художественной и иной литературы, подписных периодических изданий и т.п.;

восстановление и содержание имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления, в том числе на оплату коммунальных услуг;

приобретение мебели, оборудования и материалов, необходимых Школе;

ремонт мебели, оборудования и сооружений Школы.

6.3. Размер платы за оказываемые платные услуги устанавливается в соответствии с утвержденным прейскурантом.

6.4. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

6.5. Директор Школы организует бухгалтерский учет средств. Поступивших от оказания платных образовательных услуг.

6.6. Оплата предоставляемых платных услуг производится в безналичном порядке через банк на лицевой счет Школы в Департаменте финансов города Москвы, указанный в квитанции. Конкретная форма расчетов указывается при заключении Договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

6.7. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам, запрещается.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением педагогического совета и утверждаются Директором Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
