

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления консультационных часов**  
**для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным**  
**общеобразовательным программам в области искусств**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств, а также сроком их реализации.

1.2. Настоящее Положение определяет цель и порядок проведения консультаций в Школе, процедуру оформления и выплаты педагогическим работникам консультационных часов.

**2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ОБЪЕМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ ЧАСОВ**

2.1. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению.

2.2. Консультация - особая форма учебных занятий, не входящих в еженедельную педагогическую нагрузку.

2.3. Распределение консультационных часов, их объем по учебным предметам

определяется директором Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств № 10" (далее – Учреждение) по итогам первого года обучения в рамках целесообразности, объективности и реальных потребностей обучающихся со 2 года обучения.

2.4. Консультации проводятся рассредоточено в течение учебного года или в

счет резерва учебного времени при наличии финансовой возможности в Учреждении.

2.5. При реализации консультаций по учебным предметам: "Специальность" (народные и духовые инструменты), "Хор", "Ансамбль", предполагаются консультационные часы концертмейстерам в объеме до 100%.

2.6. Консультации проводятся не в счет аудиторного времени. В каникулярное время проведение консультаций разрешается только с согласия учащегося и его родителей (законных представителей).

2.7. Проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 2 до 5 человек), групповых занятий (численностью от 11 до 15 человек).

### **3.РЕГЛАМЕНТ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ ЧАСОВ**

3.1. Процедура оформления консультационных часов предполагает:

– определение общего объема консультационных часов по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств Учреждения;

– определение нагрузки каждого преподавателя и концертмейстера по консультационным часам учебного предмета в соответствии с утвержденным Учебным планом Учреждения из раздела "Консультации", которая прописывается в тарификации Учреждения суммой часов отдельной строкой и дополняет сумму часов еженедельной учебной нагрузки;

– составление ежемесячного Графика проведения консультаций на каждого преподавателя, утвержденного директором Учреждения.

3.2. Для осуществления контроля за отработкой педагогическими работниками консультационных часов заполняется вкладыш в журнал с расписанием.

3.3. Выплаты консультационных часов педагогическим работникам производятся ежемесячно, согласно таблице учета использования рабочего времени (ОКУД 0504421).

---